

標準文書保存期間及び分類(消費安全情報部)

別表第1の 事項の番号	文 書 分 類			保存期間	保存期間満了時の 移管・廃棄の別
	大分類	中分類	小分類(文書ファイル名)		
—	情報管理	情報提供	情報提供業務に係る通知、照会、調査及び報告に関する文書	3	廃棄
—	情報管理	情報提供	ホームページに関する文書	5	廃棄
—	情報管理	情報提供	ホームページの内容に関する文書	1	廃棄
—	情報管理	情報提供	メールマガジンに関する文書	5	廃棄
—	情報管理	情報提供	メールマガジンの内容に関する文書	1	廃棄
—	情報管理	情報提供	会議等の開催及び出席等に関する文書	3	廃棄
—	情報管理	情報セキュリティ	情報の安全施策に関する文書	5	廃棄
—	情報管理	情報セキュリティ	業務規程類に関する文書	5	廃棄
—	情報管理	情報システム	情報システムに関する文書	5	廃棄
—	情報管理	情報システム	情報システム委員会に関する文書	3	廃棄
—	情報管理	報告	四半期報告に関する文書	5	廃棄
—	情報管理	その他	情報管理課の他の分類に属さない文書	3	廃棄
—	情報管理	その他	情報管理課の他の分類に属さない軽微な文書	1	廃棄
—	情報管理	その他	出張報告に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	情報提供	PIO-NET端末設置指針に関する文書	10	廃棄
—	交流技術	情報提供	PIO-NET情報に関する文書	3	廃棄
—	交流技術	研修	地方公共団体職員等研修に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	危害情報	リスク情報及び事故情報等に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	危害情報	消費者被害相談に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	技術普及	依頼講習等実施に関する文書	3	廃棄
—	交流技術	技術普及	技術講習会に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	会議	諸会議出席等に関する文書	3	廃棄
—	交流技術	報告	業務実績等報告に関する文書	5	廃棄
—	交流技術	その他	センターホームページに関する文書	1	廃棄
—	交流技術	技術普及	受入研修等に関する文書	3	廃棄
—	交流技術	その他	交流技術課の他の分類に属さない文書	3	廃棄
—	交流技術	その他	出張報告に関する文書	5	廃棄